СОГЛАСОВАНО

Министерство спорта Российской Федерации

Заместитель Министра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Косилов

«28» июня 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Правлением ФХР

(Протокол от «29» июня 2017 г. № 2/17)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об аттестации тренеров по хоккею**

Москва

2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

[ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3](#_Toc486167891)

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc486167892)

[2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АТТЕСТАЦИИ 4](#_Toc486167893)

[3. ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ 4](#_Toc486167894)

[4. ВИДЫ НАЦИОНАЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ 4](#_Toc486167895)

[5. КРИТЕРИИ ПРИСВОЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ 5](#_Toc486167896)

[6. ФОРМИРОВАНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ 6](#_Toc486167897)

[7. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ 6](#_Toc486167898)

[8. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ 7](#_Toc486167899)

[9. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПОЛОЖЕНИЯ 8](#_Toc486167900)

[Приложение 1 9](#_Toc486167901)

[Приложение 2 11](#_Toc486167902)

[Приложение 3 12](#_Toc486167903)

# ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Аттестация  | Аттестация тренеров по хоккею на присвоение национальной категории |
| Аттестационная комиссия  | Сформированный ФХР коллегиальный рабочий орган, осуществляющий полномочия в соответствии с настоящим Положением |
| ИИХФ | Международная федерация хоккея на льду |
| КХЛ | Общество с ограниченной ответственностью «Континентальная хоккейная лига», профессиональная спортивная лига – юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, целью деятельности которого является организация и проведение профессиональных спортивных соревнований по хоккею с участием российских и иностранных команд |
| Положение | Положение об аттестации тренеров по хоккею |
| Тренер  | Физическое лицо, имеющее соответствующее среднее профессиональное образование или высшее образование и осуществляющее проведение с хоккеистами тренировочных мероприятий, а также осуществляющее руководство их состязательной деятельностью для достижения спортивных результатов |
| ФХР | Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России», наделенная действующим законодательством Российской Федерации правами на проведение аттестации тренеров по хоккею |
| Юрисдикционные органы ФХР | Дисциплинарный комитет ФХР, Апелляционный комитет ФХР, осуществляющие свою деятельность в соответствии с Уставом ФХР и Дисциплинарным регламентом ФХР |

Все названия, определения и термины, предусмотренные Положением, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Положение разработано в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и определяет порядок формирования аттестационной комиссии и проведения аттестации тренеров на присвоение национальных категорий, виды национальных категорий, а также критерии их присвоения.
	2. ФХР проводит Аттестацию, которой подлежат:

- Тренеры, осуществляющие подготовку хоккеистов на всех уровнях соревнований по хоккею, инициированных и проводимых на территории Российской Федерации;

- Тренеры, претендующие на работу в профессиональных хоккейных клубах – участниках профессиональных спортивных соревнований по хоккею, организаторами которых являются ФХР и КХЛ;

- Тренеры, претендующие на работу со спортивными сборными командами России по хоккею.

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АТТЕСТАЦИИ

* 1. Аттестация проводится в целях установления важнейших для хоккея критериев эффективности тренеров и обеспечения подготовки спортивного кадрового резерва высокого профессионального уровня.
	2. Основными задачами Аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня подготовленности Тренеров, их профессионального роста;

- внедрение и использование Тренерами современных технологий в профессиональной деятельности;

- повышение эффективности и качества профессиональной деятельности Тренеров;

- обеспечение дифференцированных социальных гарантий и компенсаций;

- определение оплаты труда Тренера в зависимости от его квалификации и профессиональных достижений.

# 3. ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

Аттестация проводится при соблюдении принципов коллегиальности, гласности, открытости, которые должны обеспечивать объективное отношение к Тренерам, недопустимость дискриминации при проведении Аттестации.

# 4. ВИДЫ НАЦИОНАЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ

4.1. ФХР устанавливает следующие виды национальных категорий:

4.1.1. **Высшая категория** подтверждает профессиональный уровень Тренера для работы в физкультурно-спортивных организациях по хоккею всех уровней, в том числе профессиональных хоккейных клубах, для отбора ФХР в спортивные сборные команды России по хоккею и участия в Олимпийских играх, в чемпионатах и первенствах мира по хоккею (всех возрастных категорий), кубках мира.

4.1.2. **Первая категория** подтверждает профессиональный уровень Тренера для работы в профессиональных хоккейных клубах, участвующих в профессиональных соревнованиях по хоккею, организаторами которых являются ФХР и КХЛ, для прохождения подготовки и аттестации на Высшую категорию в соответствии с Положением.

4.1.3. **Вторая категория** подтверждает профессиональный уровень Тренера для работы в физкультурно-спортивных организациях, команды которых участвуют во всероссийских, межрегиональных и региональных соревнованиях по хоккею, для прохождения подготовки и аттестации на Первую категорию в соответствии с Положением.

4.1.4. **Третья категория** подтверждает профессиональный уровень Тренера для работы в физкультурно-спортивных организациях, команды которых принимают участие во всероссийских физкультурных мероприятиях, в том числе во всероссийских соревнованиях клуба юных хоккеистов «Золотая шайба имени А.В. Тарасова» и студенческих спортивных соревнованиях по хоккею, для прохождения подготовки и аттестации на Вторую категорию в соответствии с Положением.

# 5. КРИТЕРИИ ПРИСВОЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ

5.1. Национальные категории присваиваются последовательно: Третья, Вторая, Первая и Высшая при соблюдении следующих критериев:

5.1.1. **Третья категория** – Тренерам, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование без предъявления требований к стажу работы по специальности, прошедшим утвержденную ФХР программу подготовки и успешно сдавшим квалификационный экзамен.

5.1.2. **Вторая категория** – Тренерам, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование, стаж работы по специальности не менее одного года, прошедшим утвержденную ФХР программу подготовки, и успешно сдавшим квалификационный экзамен.

5.1.3. **Первая категория** – Тренерам, имеющим высшее профессиональное образование, стаж работы по специальности не менее трех лет, прошедшим утвержденную ФХР программу подготовки и успешно сдавшим квалификационный экзамен.

5.1.4. **Высшая категория** – Тренерам, имеющим высшее профессиональное образование, стаж работы по специальности не менее трех лет, опыт работы в командах профессиональных хоккейных клубов и / или спортивных сборных командах России по хоккею, прошедшим утвержденную ФХР программу подготовки и успешно сдавшим квалификационный экзамен.

5.2. При оценке профессионального уровня Тренера заявленной национальной категории учитываются результаты профессиональной подготовки / переподготовки, наличие научно-методических работ в области хоккея, категорий, присвоенных Министерством спорта Российской Федерации, а также почётных спортивных званий или наград.

Также подтверждением профессионального уровня Тренера являются результаты хоккеистов - воспитанников Тренера, полученные ими спортивные звания и разряды, результаты сдачи контрольно-переводных испытаний в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по хоккею.

# ФОРМИРОВАНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

* 1. Аттестацию проводит Аттестационная комиссия, которая создается по решению Президента ФХР в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
	2. Аттестационная комиссия формируется из наиболее опытных и компетентных в области хоккея специалистов и экспертов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности Тренеров.
	3. Аттестационная комиссия самостоятельно определяет порядок ведения своих заседаний и деятельности в перерывах между заседаниями с учётом Положения.
	4. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормами ИИХФ, ФХР, КХЛ и Положением.
	5. Компетенция Аттестационной комиссии:
		1. Рассмотрение заявлений Тренеров и оценка их профессионального уровня;
		2. Осуществление проверки соответствия (несоответствия) Тренера по хоккею требованиям, предъявляемым к заявленной национальной категории;
		3. Подготовка и проведение Аттестации, включая квалификационный экзамен;
		4. Принятие решений о присвоении национальных категорий (либо об отказе в присвоении), снижении, приостановлении, лишении национальной категории.
	6. Информация о деятельности Аттестационной комиссии после ее создания размещается на официальном сайте ФХР в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе:

- адрес (место нахождения) Аттестационной комиссии (с указанием адреса для корреспонденции и электронных адресов, схемы проезда общественным транспортом, конкретного места (помещения) подачи заявлений), время приема заявлений, номера телефонов для получения информации по вопросам принятия Аттестационной комиссией решения;

- копия Положения;

- график проведения Аттестации;

- информация о присвоении Тренеру национальной категории.

# 7. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Национальные категории присваиваются на срок 4 (четыре) года с обязательным подтверждением соответствующей национальной категории по окончании срока ее действия.

7.2. Тренеры вправе подать заявление на присвоение следующей национальной категории не ранее, чем через 1 (один) год после получения национальной категории и выполнения условия о работе в течение данного срока тренером по хоккею.

7.3. В исключительных случаях по решению Аттестационной комиссии Тренеру за особые заслуги и достижения в области хоккея национальная категория может быть присвоена досрочно. Каждый случай рассматривается Аттестационной комиссией в индивидуальном порядке.

7.4. Тренеры, не сдавшие квалификационный экзамен, вправе пройти аттестацию повторно не ранее, чем через 6 (шесть) месяцев с даты получения результатов экзамена.

# 8. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Тренер, претендующий на присвоение необходимой национальной категории, подает в Аттестационную комиссию заявление по форме Приложения 1 и сведения по форме Приложения 2 с приложением предусмотренных Положением документов. График проведения Аттестации утверждается Президентом ФХР.

8.2. Аттестационная комиссия вправе рекомендовать Тренеру перед прохождением Аттестации пройти подготовку / переподготовку, повышение квалификации согласно одной из утвержденных ФХР программ подготовки.

8.3. В случаях если Тренер желает повысить национальную категорию, то он должен представить в Аттестационную комиссию документы, подтверждающие прохождение подготовки объёмом не менее 150 часов. При этом, Тренер может представить в Аттестационную комиссию несколько документов о подготовке / переподготовке, повышении квалификации при соблюдении суммарного объёма за рассматриваемый период не менее 150 часов.

8.4. В случаях если Тренер желает подтвердить имеющуюся национальную категорию, то он должен предоставить в Аттестационную комиссии сведения о работе по профессии за последнее 4 (четыре) года и документ, подтверждающий подготовку / переподготовку, повышение квалификации в объёме не менее 72 часов.

8.5. После проверки поданных документов, оценки соответствия профессионального уровня Тренера, а также подтверждения прохождения подготовки в соответствии с заявленной национальной категорией, Тренер может быть допущен Аттестационной комиссией к сдаче квалификационного экзамена.

8.6. Основаниями для отказа в присвоении Тренеру национальной категории, а также для снижения или лишения национальной категории являются:

- невыполнение требований к национальным категориям;

- отсутствие документов, подтверждающих выполнение требований к национальным категориям;

- предоставление недостоверных сведений;

- невыполнение требований по устранению недостатков;

- наличие действующих в отношении Тренера санкций за нарушение антидопинговых правил, норм ИИХФ, ФХР и / или КХЛ;

- наложенная дисквалификация либо отстранение от должности Тренера.

8.7. Подтверждением прохождения Аттестации является решение Аттестационной комиссии о присвоении национальной категории, на основании которого Тренеру выдается сертификат ФХР (по форме Приложения 3). По решению Аттестационной комиссии национальная категория может быть присвоена Тренеру без проведения квалификационного экзамена.

8.8. Аттестационная комиссия не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения предоставляет Тренеру выписку из протокола, содержащую персональные данные, дату, время и место заседания, принятое Аттестационной комиссией решение.

8.9. Решение Аттестационной комиссии может быть обжаловано Тренером в Юрисдикционные органы ФХР в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия Аттестационной комиссией решения в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР.

# 9. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением ФХР. Изменения в Положение вносятся по решению Правления ФХР.

# Приложение 1



 В аттестационную комиссию

 Федерации хоккея России

 От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20\_\_\_году на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ национальную категорию по хоккею.

В настоящее время имею/не имею (подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ национальную категорию по хоккею. Срок ее действия до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Основанием для аттестации на указанную в заявлении национальную категорию по хоккею считаю сведения о выполнении требований к заявленной национальной категории, указанные в Положении об аттестации тренеров по хоккею.

1. Образование (когда и какое образовательное учреждение окончил, полученная специальность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место работы, занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Стаж работы по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о профессиональной переподготовке или повышении квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Результаты и эффективность профессиональной деятельности (при наличии, указывается квалификационная категория и дата ее получения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С порядком аттестации тренеров по хоккею ознакомлен, в подтверждение выше приведенных данных копии документов прилагаю.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 20\_\_\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., настоящим, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработку Общероссийской общественной организацией «Федерация хоккея России», находящейся по адресу: Москва, Лужнецкая набережная, д. 8, стр. 1.

Настоящее согласие дается в целях прохождения мной аттестации на присвоение национальной категории тренера по хоккею и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, семейное положение, сведения о трудовой деятельности, номер(а) телефона(ов), адрес электронной почты, паспортные данные, адреса регистрации и фактического места жительства, другая информация, относящаяся к моей личности и необходимая для прохождения мной аттестации на присвоение национальной категории тренера по хоккею.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение 2

**СВЕДЕНИЯ**

 **о выполнении критериев к заявленной национальной категории**

**тренера по хоккею**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имя, отчество)

1. Место работы, занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Образование (название образовательного учреждения, специализация, год окончания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Стаж работы по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Сведения о профессиональной переподготовке или повышении квалификации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о государственных, ведомственных и региональных наградах и даты награждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Достижения (результаты) и эффективность профессиональной деятельности (при наличии, указывается квалификационная категория и дата ее получения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

(инспектор отдела кадров) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы)

 М.П.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

# Приложение 3

